

Compétences :

Cette formation a pour finalité de doter l'étudiant de compétences techniques, méthodologiques et pratiques dans le domaine de la gestion en général, et de la gestion des ressources humaines en entreprise en particulier.

À l'issue de la formation, le diplômé sera en mesure de :

- Maîtriser les techniques de gestion des ressources humaines, depuis la sélection et le recrutement jusqu'à la gestion des départs en retraite ;
- Assurer la gestion des aspects juridiques liés à la fonction Ressources Humaines ;
- Gérer l'interface entre l'administration et le personnel, dans les environnements internes et externes de l'entreprise ;
- Élaborer, mettre en œuvre et évaluer les plans de carrière du personnel ;
- Maîtriser les outils et méthodes de la Gestion Prévisionnelle des Emplois et des Compétences (GPEC) ;
- Concevoir et élaborer le Bilan Social de l'entreprise conformément aux normes en vigueur.

OBJECTIFS ET COMPETENCES A ACQUERIR



Objectifs :

Ce programme vise à former les étudiants à la gestion des ressources humaines en abordant ses fondements historiques, ses fonctions et ses techniques.

Il couvre notamment :

- la gestion administrative du personnel,
- la gestion des carrières et la GPEC,
- le bilan social, la formation et la négociation,
- ainsi que les aspects juridiques du travail et les régimes d'assurance.

Le programme met également l'accent sur :

- l'élaboration de plans de communication interne et externe,
- la compréhension des dynamiques de groupe,
- la maîtrise de l'interface administration/personnel,



Ecole Supérieure de Technologie

Khénifra

Diplôme Universitaire de Technologie

Filière : Management des Ressources Humaines

« DUT - MRH »



Coordonnateur de la filière :

Pr. Mohamed Adil ICHOU

email: m.ichou@usms.ma

site web : <https://estkh.usms.ac.ma>

Ecole Supérieure de Technologie, B.P. 170, 54000, Khénifra, Maroc



Cursus et modules dispensés

SEMESTRE 3	N°	INTITULE
	M1	Éthique, Responsabilité Sociale et Diversité en RH
	M2	Gestion Stratégiques des Ressources Humaines
	M3	Introduction à l'Intelligence Artificielle
	M4	Statistique Décisionnelle et Informatique de Gestion
	M5	Création d'entreprise et pilotage de Projets
	M6	Sociologie des Organisations et Gestion Juridique des Ressources Humaines
	M7	Analyse des Coûts et Diagnostics Financiers
SEMESTRE 4	M8	Techniques de communication professionnelle
	M9	Recrutement Stratégique et Gestion Sociale Optimisée
	M10	Développement des compétences et Gestion des Carrières
	M11	Pilotage Social
Stage d'initiation		
Stage technique		
Projet de fin d'études (PFE)		



SEMESTRE 1	N°	INTITULE
	M1	Langues et Techniques de Communication
	M2	Introduction aux Fondements du Droit et de l'Économie
	M3	Gestion Comptable et marketing
	M4	Méthodologies de Recherche Commerciale
	M5	Applications Mathématiques et Fondamentaux de l'Informatique
	M6	Fondamentaux de l'Entrepreneuriat et Gestion Organisationnelle
SEMESTRE 2	M7	METHODOLOGIE DE TRAVAIL UNIVERSITAIRE
	M8	Initiation à la Gestion des Ressources Humaines
	M9	Langues et Techniques de Communication II
	M10	Outils de gestion I
	M11	Droit du Travail et Sociologie Numérique en GRH
	M12	Planification des Emplois et Administration Sociale
	M13	Culture digitale
	M14	Stratégies Marketing et Comptabilité Avancée

Débouchés de la Formation

« DUT - MRH »



Les lauréats de la filière pourront occuper divers postes au sein des entreprises, administrations publiques, associations et collectivités territoriales, tels que :

- Responsable des Ressources Humaines
- Médiateur social de l'entreprise
- Responsable des services de communication
- Chargé du service des contentieux
- Assistant social
- Chargé des relations extérieures de l'entreprise
- Chargé du service de formation / Conseiller en communication
- Conseiller en audit social
- Conseiller en stratégies d'intérêts humains et environnementaux
- Animateur culturel
- Responsable administratif, avec une capacité d'évolution vers des postes de cadres supérieurs ou de gestionnaires des affaires sociales et administratives

